

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор Фонда
«Инвестиционное агентство
Курганской области»



А.Г. Агафонова

**РЕГЛАМЕНТ
предоставления услуг**

структурным подразделением «Центр поддержки экспорта»

Р 8.5-2020

г. Курган

«15» января 2020г.

I. Общие положения

1. Наименование организации, предоставляющей услугу

Организация поддержки экспорта - «Центр поддержки экспорта» (далее - Центр) - является структурным подразделением Фонда «Инвестиционное агентство Курганской области», соответствующим требованиям, утвержденным в приказах Министерства экономического развития Российской Федерации об организации проведения конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии для финансирования мероприятий, осуществляемых в рамках оказания государственной поддержки малого и среднего предпринимательства субъектами Российской Федерации на соответствующий финансовый год.

2. Предмет регулирования

Предметом регулирования Регламента предоставления услуг (далее - Регламент) является регулирование отношений, возникающих между структурным подразделением «Центр поддержки экспорта» и заявителями при предоставлении услуг.

3. Основные задачи

Организация и реализация процесса вовлечения малых и средних предприятий во внешнеэкономическую деятельность, содействие продвижению малых и средних предприятий на межрегиональные и международные рынки, а

также повышению конкурентоспособности и эффективности их деятельности в условиях открытых рынков ВТО.

Увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства, действующих на межрегиональных и международных рынках.

Оказание содействия в повышении уровня подготовки кадров в сфере внешнеэкономической деятельности.

4. Круг заявителей

Заявителями являются субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП, субъекты МСП) - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к микро, малым и средним предприятиям.

СМСП должен быть зарегистрирован и фактически осуществлять предпринимательскую деятельность на территории Курганской области.

СМСП на момент предоставления документов не должен находиться в состоянии реорганизации, ликвидации, а также в отношении него не должно быть принято в установленном законодательством Российской Федерации порядке решение о признании банкротом, приостановлении деятельности или ликвидации.

Поддержка не может оказываться в отношении субъектов МСП:

1) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых.

5. Требования к порядку информирования о предоставлении услуги:

Прием обращений осуществляется непосредственно в Центре (офисе) Фонда «Инвестиционное агенство Курганской области» в соответствии со

следующим графиком работы:

Понедельник – пятница: 09:00 – 18:00

Суббота, воскресенье: Выходной день

Место нахождения Центра: 640007, г. Курган, ул. Бурова-Петрова, стр. 112а, оф.322. Почтовый адрес Центра: 640007, г. Курган, ул. Бурова-Петрова, стр. 112а, оф.322.

Телефон: единый номер инфраструктуры поддержки бизнеса Курганской области 8-800-250-4731

Официальный сайт Центра в сети Интернет: <http://www.zauralexport.ru>

Официальные странички в социальных сетях:

ВКонтакте – <https://vk.com/export45>

Фейсбук – <https://www.facebook.com/zauralexport/>

Время перерыва для отдыха и питания должностных лиц Центра устанавливается правилами служебного распорядка Фонда «Инвестиционное агентство Курганской области» с соблюдением графика (режима) работы с заявителями.

Информация о предоставлении услуг размещается непосредственно в помещении Фонда «Инвестиционного агентства Курганской области», с использованием информационных стендов, а также предоставляется по телефону, почте, посредством ее размещения на официальной страничке <http://www.zauralexport.ru/>, публикациях в средствах массовой информации, изданиях информационных материалов (брошюр, буклетов и т.д.).

Раздаточные информационные материалы (брошюры, буклеты) находятся в помещениях Фонда «Инвестиционное агентство Курганской области», предназначенных для приема посетителей или заинтересованных лиц и в офисе Центра, а также в приемных органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации, предназначенных для приема граждан.

В раздаточных информационных материалах (брошюрах, буклетах) размещена следующая информация, в том числе:

- место нахождения Центра,
- номера телефонов для справок, адреса электронной почты,
- краткий перечень услуг и описание порядка оказания мер поддержки в текстовом виде и в виде блок-схем,
- дополнительно может быть указан план проведения обучающих и консультационных семинаров, конференций, тренингов и иных мероприятий на текущий год.

На официальном Интернет-сайте Центра размещается следующая информация, в том числе:

- 1) наименование и почтовый адрес Центра;
- 2) номер телефона структурного подразделения, ответственного за предоставление услуги;
- 3) график работы структурного подразделения, ответственного за предоставление услуги;
- 4) перечень оказываемых услуг;
- 5) выдержки из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению услуг.

II. Стандарт предоставления услуги

6. Формы оказания содействия по поддержке экспортной деятельности

Центр оказывает Заявителям следующие услуги:

6.1 Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющие или планирующие осуществлять экспортную деятельность, о существующих мерах государственной и негосударственной поддержки экспортеров. Услуга предоставляется по запросу субъекта малого и среднего предпринимательства в устной и (или) письменной форме в срок не более 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления запроса (полный список услуг приведен в Приложении №1).

6.2 Организация и проведение конференции, форума, круглого стола или другого мероприятия.

- 1) Условия получения: для СМСП услуга предоставляется на безвозмездной основе.
- 2) Ограничения по размеру поддержки: Включает затраты на аренду помещения для проведения конгрессного мероприятия, его техническое оснащение, подготовку и печать раздаточных материалов, лингвистическое сопровождение (синхронный перевод, но не более 2 переводчиков за один рабочий день, последовательный перевод, но не более 2 переводчиков за один рабочий день, техническое обеспечение синхронного перевода), информационное сопровождение мероприятий в средствах массовой информации и другое. Не более 2,1 (Двух миллионов

ста) тысяч рублей на статью.

Форум - Не более 1 млн. рублей на 1 форум. Количество участников форума должно быть не менее 300, не менее 2/3 из которых составляют представители СМПСП.

Конференция - Не более 600 тыс. рублей на 1 конференцию. Количество участников конференции должно быть от 50 до 300, не менее 2/3 из которых составляют представители СМСП.

Круглый стол - Не более 300 тыс. рублей на 1 круглый стол. Количество участников круглого стола не должно превышать 50, не менее 2/3 из которых составляют представители СМСП.

- 3) Условия подачи документов: обращение субъекта МСП – подача заявки в электронном виде, либо лично. Заявитель самостоятельно заполняет и направляет заявку на получение услуг Центра согласно форме 7 Приложения №2. Заявка регистрируется в Журнале регистрации обращений предпринимателей в Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Курганской области и в Реестре получателей поддержки ЦПЭ (ведутся в электронной форме, согласно приложению №3 и №4).
- 4) Срок оказания услуги: до 3 (трех) рабочих дней.
- 5) Требуемые документы: заявка (согласно форме 7 и форме 12 Приложения №2).
- 6) Результат поддержки: участие в мероприятии.

6.2 Организация участия субъектов предпринимательства в ежегодном региональном конкурсе «Экспортер года».

- 1) Условия получения: на безвозмездной основе.
- 2) Ограничения по размеру поддержки: не более 2 (двух) млн. рублей.
- 3) Условия подачи документов: обращение субъекта МСП – подача заявки в электронном виде, либо лично. Заявитель самостоятельно заполняет и направляет заявку на получение услуг Центра согласно форме 12 Приложения №2. Заявка регистрируется в Журнале регистрации обращений предпринимателей в Центр координации поддержки

экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Курганской области и в Реестре получателей поддержки ЦПЭ (ведутся в электронной форме, согласно приложению №3 и №4). После регистрации заявки СМСП должен предоставить пакет документов в соответствии с Положением о конкурсе.

- 4) Требуемые документы: заявка (согласно форме 12 Приложения №2).
- 5) Результат поддержки: диплом участника/победителя.

6.3 Консультационные услуги с привлечением сторонних профильных экспертов по тематике внешнеэкономической деятельности (полный список консультационных услуг приведен в Приложении №1).

- 1) Условия получения: для СМСП услуга предоставляется на безвозмездной основе
- 2) Ограничения по размеру поддержки: не более 5 000 руб. на одну консультацию, не более 10 консультаций для одного СМСП
- 3) Условия подачи документов: обращение субъекта МСП возможно в электронном виде, либо при личном присутствии. Заявитель самостоятельно заполняет и направляет заявку на получение услуг Центра согласно форме 1 Приложения №2. Заявка регистрируется в Журнале регистрации обращений предпринимателей в Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Курганской области и в Реестре получателей поддержки ЦПЭ (ведутся в электронной форме, согласно приложению №3 и №4)
- 4) Срок оказания услуги: до 5 (пяти) рабочих дней с даты регистрации заявки.
- 5) Требуемые документы: заявка (согласно форме 1 Приложения №2) с указанием контактных данных СМСП, ИНН, кода ТН ВЭД (в случае, если консультация связана с планируемым на экспорт товаром)
- 6) Результат поддержки: предоставление запрашиваемой информации устно, либо по телефону, либо письменно в электронном виде на указанный СМСП электронный адрес.

6.4 Содействие в подготовке и переводе на иностранные языки

презентационных и других материалов в электронном виде по запросу субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе адаптация и перевод упаковки товара.

- 1) Условия получения: для СМСП услуга предоставляется на безвозмездной основе. В случае привлечения специализированных организаций к выполнению запроса услуги оплачиваются в полном объеме за счет бюджетных средств в размере, не превышающем предельного значения, предусмотренного сметой на один субъект малого и среднего предпринимательства.
- 2) Ограничения по размеру поддержки: на безвозмездной основе - не более 50 тыс. рублей на 1 СМСП в год.
- 3) Условия подачи документов: обращение субъекта МСП в электронном виде и при личном присутствии. Заявитель самостоятельно заполняет и направляет заявку на получение услуг Центра согласно форме 2 Приложения №2. Заявка регистрируется в Журнале регистрации обращений предпринимателей в Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Курганской области и в Реестре получателей поддержки ЦПЭ (ведутся в электронной форме, согласно приложению №3 и №4).
- 4) Срок рассмотрения: в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения соглашения.
- 5) Требуемые документы: заявка (согласно форме 2 Приложения №2), соглашение об оказании услуги по переводу.
- 6) Результат поддержки: предоставление информации в электронном виде на указанный СМСП электронный адрес.

6.5 Содействие в создании на иностранном языке и (или) модернизации существующего сайта субъекта малого или среднего предпринимательства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на иностранном языке.

- 1) Условия получения: услуга предоставляется субъекту МСП на условиях софинансирования расходов в пропорции 80% на 20% ЦПЭ и субъектом МСП соответственно.
- 2) Ограничения по размеру поддержки: не более 150 000 (ста пятидесяти тысяч) рублей для 1 СМСП.

- 3) Условия подачи документов: обращение субъекта МСП в электронном виде (подача заявки) и при личном присутствии (подписание соглашения). Заявитель самостоятельно заполняет и направляет заявку на получение услуг Центра согласно форме 3 Приложения №2. Заявка регистрируется в Журнале регистрации обращений предпринимателей в Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Курганской области и в Реестре получателей поддержки ЦПЭ (ведутся в электронной форме, согласно приложению №3 и №4).
- 4) Срок рассмотрения: ЦПЭ в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания соглашения направляет запрос хозяйствующего субъекта, осуществляющего или планирующего осуществлять экспортную деятельность, организациям, специализирующимся на создании сайта хозяйствующего субъекта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащего контактную информацию о таком субъекте, а также информацию о производимых им товарах (выполняемых работах, оказываемых услугах) на иностранном языке. Выбранные ЦПЭ специализированные организации обеспечивают исполнение запроса хозяйствующего субъекта в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения запроса от ЦПЭ.
- 5) Требуемые документы: заявка (согласно форме 3 Приложения №2), соглашение с СМСП об оказании услуги на модернизацию/создание сайта, Соглашение.
- 1) Результат поддержки: создание на иностранном языке и (или) модернизации уже существующего сайта СМСП.

6.6 Содействие в проведении индивидуальных маркетинговых/патентных исследований иностранных рынков по запросу субъектов малого и среднего предпринимательства.

- 1) Условия получения: услуга предоставляется субъекту МСП на условиях софинансирования расходов в пропорции 80% на 20% ЦПЭ и СМСП соответственно.
- 2) Ограничения по размеру поддержки: не более 400 000 (четырехсот тысяч) рублей для 1 СМСП.
- 3) Условия подачи документов: обращение субъекта МСП в электронном виде (подача заявки) и при личном присутствии (подписание

соглашения). Заявитель самостоятельно заполняет и направляет заявку на получение услуг Центра согласно форме 4 Приложения №2. Заявка регистрируется в Журнале регистрации обращений предпринимателей в Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Курганской области и в Реестре получателей поддержки ЦПЭ (ведутся в электронной форме, согласно приложению №3 и №4).

- 4) Срок рассмотрения: в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней с даты заключения соглашения.
- 5) Требуемые документы: заявка (согласно форме 4 Приложения №2), соглашение с СМСП об оказании услуги на проведение индивидуальных маркетинговых/патентных исследований иностранных рынков.
- 6) Результат поддержки: предоставление СМСП результатов индивидуальных маркетинговых/патентных исследований иностранных рынков письменно в электронном виде.

6.7. Содействие в подготовке и экспертизе экспортного контракта по запросу субъекта предпринимательства.

- 1) Условия получения: для СМСП услуга предоставляется на безвозмездной основе.
- 2) Ограничения по размеру поддержки: сопровождение - не более 150 000 (ста пятидесяти тысяч) рублей для 1 СМСП.
- 3) Условия подачи документов: обращение субъекта МСП в электронном виде (подача заявки) и при личном присутствии (подписание соглашения). Заявитель самостоятельно заполняет и направляет заявку на получение услуг Центра согласно форме 4 Приложения №2. Заявка регистрируется в Журнале регистрации обращений предпринимателей в Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Курганской области и в Реестре получателей поддержки ЦПЭ (ведутся в электронной форме, согласно приложению №3 и №4).
- 4) Срок оказания услуги: в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения соглашения по подготовке и экспертизе экспортного контракта.
- 5) Требуемые документы: заявка (согласно форме 4 Приложения №2), соглашение с СМСП об оказании услуги.

- б) Результат поддержки: подготовка, экспертиза и сопровождение экспортного контракта.

6.8. ЦПЭ оказывает содействие в приведении продукции в соответствие с обязательными требованиями, предъявляемыми на внешних рынках для экспорта товаров (работ, услуг) (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения), а именно содействие СМСП в получении комплекса работ (мероприятий), осуществляемых в целях оценки соответствия продукции обязательным требованиям, предъявляемым на внешних рынках, включающими в том числе подготовку (разработку, доработку, перевод) технической документации на продукцию, транспортировку, хранение, испытания и утилизацию испытательных образцов.

- 1) Условия получения: услуга предоставляется субъекту МСП на условиях софинансирования расходов в пропорции 80% на 20% ЦПЭ и СМСП соответственно, но не более предельного значения, предусмотренного сметой на один субъект малого и среднего предпринимательства. При этом затраты ЦПЭ не могут превышать размер уплаченных субъектом малого и среднего предпринимательства налогов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в год, предшествующий году заявки на предоставление услуги.

В рамках соглашения субъект малого и среднего предпринимательства берет на себя обязательство заключить экспортный контракт и осуществить по нему отгрузку товара (предоставление работы, услуги) в течение 3 (трех) лет со дня получения услуги на сумму, превышающую сумму затрат ЦПЭ на предоставление услуги не менее чем в 10 раз, а также предоставить копию экспортного контракта ЦПЭ в течение 10 рабочих дней с даты подписания экспортного контракта.

- 2) Ограничения по размеру поддержки: не более 1 000 000 (одного миллиона) рублей для 1 СМСП.
- 3) Условия подачи документов: обращение субъекта МСП – подача заявки в электронном виде, либо лично. Заявитель самостоятельно заполняет и направляет заявку на получение услуг Центра согласно форме 13 Приложения №2. Заявка регистрируется в Журнале регистрации обращений предпринимателей в Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Курганской области и в Реестре получателей

поддержки ЦПЭ (ведутся в электронной форме, согласно приложению №3 и №4). После регистрации заявки с СМСП подписывается трехстороннее соглашение с СМСП и органом по сертификации.

- 1) Срок рассмотрения: до 30 (тридцати) рабочих дней с момента регистрации заявки.
- 4) Требуемые документы: заявка (согласно форме 13 Приложения №2), трехстороннее соглашение с СМСП и органом по сертификации.
- 5) Результат поддержки: получение субъектом МСП документа, подтверждающего приведение его продукции в соответствие с требованиями, необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг).

6.9. ЦПЭ оказывает содействие в обеспечении защиты и оформлении прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана за пределами территории Российской Федерации, в том числе содействие СМСП в получении комплекса работ (мероприятий), осуществляемых в целях регистрации на внешних ранках объектов интеллектуальной собственности (изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, товарных знаков, наименований мест происхождения товаров и иных).

- 1) Условия получения: расходы СМСП на оплату пошлин осуществляется ЦПЭ в полном объеме, расходы на оплату услуг по подготовке, подаче заявки и делопроизводству оплачиваются на условиях софинансирования 70% на 30% ЦПЭ и СМСП соответственно.
- 2) Ограничения по размеру поддержки: не более 1 000 000 (одного миллиона) рублей для 1 СМСП.
- 3) Условия подачи документов: обращение субъекта МСП в электронном виде (подача заявки) и при личном присутствии (подписание соглашения). Заявитель самостоятельно заполняет и направляет заявку на получение услуг Центра согласно форме 10 Приложения №2. Заявка регистрируется в Журнале регистрации обращений предпринимателей в Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Курганской области и в Реестре получателей поддержки ЦПЭ (ведутся в электронной форме, согласно приложению №3 и №4).
- 4) Срок рассмотрения:

- 5) Требуемые документы: заявка (согласно форме 10 Приложения №2), соглашение с СМСП об оказании услуги.
- 6) Результат поддержки: содействие в обеспечении защиты интеллектуальной собственности за пределами территории РФ, в том числе получение патентов на результаты интеллектуальной деятельности.

6.10 Содействие в поиске и подборе потенциальных иностранных покупателей по запросу СМСП, включая проверку интереса, налаживания связи с потенциальными иностранными покупателями, сопровождение переговорного процесса, включая ведение коммерческой корреспонденции, первичные телефонные переговоры и(или) переговоры с использованием видео-конференц-связи, пересылку пробной продукции, содействие в проведении деловых переговоров.

- 1) Условия получения: для СМСП услуга предоставляется на безвозмездной основе, в случае привлечения специализированных организаций к выполнению запроса, услуги субподрядной организации оплачиваются в полном объеме за счет средств Центра.
- 2) Ограничения по размеру поддержки: не более 200 (двухсот тысяч) рублей для 1 СМСП.
- 3) Условия подачи документов: обращение субъекта МСП в электронном виде (подача заявки) и при личном присутствии (подписание соглашения). Заявитель самостоятельно заполняет и направляет заявку на получение услуг Центра согласно форме 6 Приложения №2. Заявка регистрируется в Журнале регистрации обращений предпринимателей в Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Курганской области и в Реестре получателей поддержки ЦПЭ (ведутся в электронной форме, согласно приложению №3 и №4).
- 4) Срок оказания услуги: до 65 (шестидесяти пяти) рабочих дней с даты заполнения анкеты ЦПЭ.
- 5) Требуемые документы: заявка (согласно форме 6 Приложения №2), соглашение с СМСП об оказании соответствующей услуги.
- 6) Результат поддержки: перечень потенциальных иностранных покупателей, проявивших интерес и готовых вступить в предметные переговоры с СМСП, и (или) проведение переговоров по согласованию существенных условий экспортного контракта и отчет о проведении

переговоров.

6.11 Содействие СМСП в формировании коммерческого предложения под целевые рынки и категории товаров (работ, услуг).

- 1) Условия получения: для СМСП услуга предоставляется на безвозмездной основе, в случае привлечения специализированных организаций к выполнению запроса, услуги субподрядной организации оплачиваются в полном объеме за счет средств Центра.
- 2) Ограничения по размеру поддержки: не более 50 (пятидесяти тысяч) рублей для 1 СМСП.
- 3) Условия подачи документов: обращение субъекта МСП в электронном виде (подача заявки) и при личном присутствии (подписание соглашения). Заявитель самостоятельно заполняет и направляет заявку на получение услуг Центра согласно форме 14 Приложения №2. Заявка регистрируется в Журнале регистрации обращений предпринимателей в Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Курганской области и в Реестре получателей поддержки ЦПЭ (ведутся в электронной форме, согласно приложению №3 и №4).
- 4) Срок рассмотрения: в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения соглашения.
- 5) Требуемые документы: заявка (согласно форме 14 Приложения №2), соглашение с СМСП об оказании соответствующей услуги.
- 6) Результат поддержки: разработка для СМСП коммерческого предложения под целевые рынки и категории товаров.

6.12 Проведение экспортных семинаров в рамках соглашения с АНО ДПО "Школа экспорта АО "Российский экспортный центр" (расшифровка расходов указывается в соглашении с РЭЦ).

- 1) Условия получения: для СМСП услуга предоставляется на безвозмездной основе.
- 2) Условия подачи документов: обращение субъекта МСП – подача заявки в электронном виде, либо лично. В случае проведения экспортных семинаров по программе АНО ДПО «Школа экспорта АО «Российский экспортный центр» СМСП необходимо зарегистрироваться на портале www.exportedu.ru и подать заявку на участие в выбранном семинаре через

личный кабинет. Помимо заявки потребуется также скан письма-направления от работодателя.

- 3) Срок рассмотрения: до 5 (пяти) рабочих дней.
- 4) Требуемые документы: заявка (согласно форме 7 Приложения №2), письмо-направление от работодателя.
- 5) Результат поддержки: сертификат участника, подтверждающий участие в семинаре.

6.13 Проведение мастер-классов, экспортных семинаров, вебинаров и других информационно-консультационных мероприятий (расшифровка расходов указывается в соглашении с РЭЦ).

- 1) Условия получения: для СМСП услуга предоставляется на безвозмездной основе.
- 2) Условия подачи документов: обращение субъекта МСП – подача заявки в электронном виде, либо лично. Заявитель самостоятельно заполняет и направляет заявку на получение услуг Центра согласно форме 7 Приложения №2. Заявка регистрируется в Журнале регистрации обращений предпринимателей в Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Курганской области и в Реестре получателей поддержки ЦПЭ (ведутся в электронной форме, согласно приложению №3 и №4).
- 3) Срок рассмотрения: до 5 (пяти) рабочих дней.
- 4) Требуемые документы: заявка (согласно форме 7 Приложения №2), письмо-направление от работодателя.
- 5) Результат поддержки: сертификат участника, подтверждающий участие в мероприятии.

6.14 Организация и проведение межрегиональной бизнес-миссий.

- 1) Условия получения: для СМСП услуга предоставляется на безвозмездной основе, для организации бизнес-миссии необходимы заявки от не менее, чем 3 (трех) действующих субъектов МСП-экспортеров или субъектов МСП.
- 2) Ограничения по размеру поддержки: Не более 500 тыс. рублей на одно мероприятие при участии не менее 3 СМСП. Трансфер участников к

месту проведения мероприятия, проживание и питание участников не оплачиваются.

- 3) Условия подачи документов: обращение субъекта МСП – подача заявки в электронном виде, либо лично. Заявитель самостоятельно заполняет и направляет заявку на получение услуг Центра согласно форме 8 Приложения №2. Заявка регистрируется в Журнале регистрации обращений предпринимателей в Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Курганской области и в Реестре получателей поддержки ЦПЭ (ведутся в электронной форме, согласно приложению №3 и №4). После регистрации заявки с СМСП подписывается соглашение о гарантии участия в бизнес-миссии.
- 4) Требуемые документы: заявка (согласно форме 8 Приложения №2), подписанное соглашение о гарантии участия в бизнес-миссии.
- 5) Результат поддержки: участие в бизнес-миссии, полугодовой отчет СМСП в течение не менее 2-х лет с даты окончания мероприятия о заключенных контрактах.

6.15 Организация и проведение международной бизнес-миссий.

- 1) Условия получения: для СМСП услуга предоставляется на безвозмездной основе, для организации бизнес-миссии необходимы заявки от не менее, чем 3 (трех) действующих субъектов МСП-экспортеров или субъектов МСП. Иные организации дополнительно включаются в состав участников международной бизнес-миссии на платной основе, но не более 40% от состава участников и не более 2 организаций.
- 2) Ограничения по размеру поддержки: Не более 1 млн. рублей на одно мероприятие при участии не менее 3 СМСП. Трансфер участников к месту проведения мероприятия, проживание и питание участников не оплачиваются. Федеральный бюджет не менее 30% от суммы средств федерального бюджета.
- 3) Условия подачи документов: обращение субъекта МСП – подача заявки в электронном виде, либо лично. Заявитель самостоятельно заполняет и направляет заявку на получение услуг Центра согласно форме 8 Приложения №2. Заявка регистрируется в Журнале регистрации

обращений предпринимателей в Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Курганской области и в Реестре получателей поддержки ЦПЭ (ведутся в электронной форме, согласно приложению №3 и №4). После регистрации заявки с СМСП подписывается соглашение о гарантии участия в бизнес-миссии.

- 4) Требуемые документы: заявка (согласно форме 8 Приложения №2), подписанное соглашение о гарантии участия в бизнес-миссии.
- 5) Результат поддержки: участие в бизнес-миссии, полугодовой отчет СМСП в течение не менее 2-х лет с даты окончания мероприятия о заключенных контрактах.

6.16 Организация и проведение реверсной бизнес-миссии (прием иностранной делегации на территории субъекта Российской Федерации с целью проведения бизнес-встреч и продвижения российской продукции на экспорт) (расшифровка расходов указывается в соглашении с РЭЦ).

- 1) Условия получения: для СМСП услуга предоставляется на безвозмездной основе.
- 2) Ограничения по размеру поддержки: Не более 500 тыс. рублей на 1 иностранную компанию, не более 2 млн. рублей (при составе делегации более 4 иностранных компаний).
- 3) Условия подачи документов: обращение субъекта МСП – подача заявки в электронном виде, либо лично. Заявитель самостоятельно заполняет и направляет заявку на получение услуг Центра согласно форме 8 Приложения №2. Заявка регистрируется в Журнале регистрации обращений предпринимателей в Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Курганской области и в Реестре получателей поддержки ЦПЭ (ведутся в электронной форме, согласно приложению №3 и №4). После регистрации заявки с СМСП подписывается соглашение о гарантии участия в бизнес-миссии.
- 4) Требуемые документы: заявка (согласно форме 8 Приложения №2), письмо-направление от работодателя.
- 5) Результат поддержки: сертификат участника, подтверждающий участие в мероприятии.

6.17 Организация участия СМСП в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации.

- 1) Условия получения: для СМСП услуга предоставляется на безвозмездной основе, для организации коллективного регионального стенда необходимы заявки от не менее чем 3 (трех) действующих субъектов МСП. Иные организации дополнительно включаются ЦПЭ в состав участников международного выставочно-ярмарочного и конгрессного мероприятия на платной основе, но не более 40% от участников и не более 2 организаций.
- 2) Ограничения по размеру поддержки: в иностранном государстве не более 1,5 (одного миллиона пятисот) тысяч рублей на индивидуальный стенд, не более 2,5 (двух миллионов пятисот) тысяч рублей на коллективный стенд. На территории Российской Федерации не более 600 (шестисот) тысяч рублей на индивидуальный стенд, не более 1,5 (одного миллиона пятисот) тысяч рублей на коллективный стенд (не менее 3СМСП). Трансфер участников к месту проведения мероприятия, проживание и питание участников не оплачиваются.
- 3) Условия подачи документов: обращение субъекта МСП – подача заявки в электронном виде, либо лично. Заявитель самостоятельно заполняет и направляет заявку на получение услуг Центра согласно форме 10 Приложения №2. Заявка регистрируется в Журнале регистрации обращений предпринимателей в Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Курганской области и в Реестре получателей поддержки ЦПЭ (ведутся в электронной форме, согласно приложению №3 и №4). После регистрации заявки с СМСП подписывается соглашение о гарантии участия в выставочно-ярмарочном мероприятии.
- 4) Срок рассмотрения: до 30 (тридцати) рабочих дней с момента регистрации заявки.
- 5) Требуемые документы: заявка (согласно форме 10 Приложения №2), подписанное соглашение.
- 6) Результат поддержки: участие в выставочно-ярмарочном мероприятии (аренда выставочных площадей и оборудования для коллективного и(или) индивидуального стенда из расчета не менее 4 (четырёх) квадратных

метров на 1 (одного) СМСП.

6.18 Содействие в размещении СМСП на электронных торговых площадках и организует работу по участию СМСП в акселерационных программах по развитию экспортной деятельности.

- 1) Условия получения: для СМСП услуга предоставляется на безвозмездной основе, в случае привлечения специализированных организаций к выполнению запроса, услуги субподрядной организации оплачиваются в полном объеме за счет средств Центра.
- 2) Ограничения по размеру поддержки: не более 1 000 000 (одного миллиона) рублей для 1 СМСП.
- 3) Условия подачи документов: обращение субъекта МСП в электронном виде (подача заявки) и при личном присутствии (подписание соглашения). Заявитель самостоятельно заполняет и направляет заявку на получение услуг Центра согласно форме 5 Приложения №2. Заявка регистрируется в Журнале регистрации обращений предпринимателей в Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Курганской области и в Реестре получателей поддержки ЦПЭ (ведутся в электронной форме, согласно приложению №3 и №4).
- 4) Срок рассмотрения: до 60 (шестидесяти) рабочих дней с даты заключения соглашения.
- 5) Требуемые документы: заявка (согласно форме 5 Приложения №2), соглашение с СМСП об оказании соответствующей услуги.
- 6) Результат поддержки: регистрация аккаунта субъекта предпринимательства на международных торговых площадках и/или ежемесячное продвижение продукции субъекта предпринимательства на торговых площадках.

6.19 Организация работы ЦПЭ по участию СМСП в акселерационных программах по развитию экспортной деятельности.

- 1) Условия получения: для СМСП услуга предоставляется на безвозмездной основе, в случае привлечения специализированных организаций к выполнению запроса, услуги субподрядной организации оплачиваются на условиях софинансирования 80% на 20% ЦПЭ и СМСП соответственно.
- 2) Ограничения по размеру поддержки: не более 3 000 000 (трех миллионов)

рублей за 1 акселерационный проект для не менее 10 СМСП на базе ЦПЭ; не более 1,5 (одного миллиона пятисот) тысяч рублей на 1 СМСП (не менее 2 представителей).

- 3) Условия подачи документов: обращение субъекта МСП в электронном виде (подача заявки) и при личном присутствии (подписание соглашения). Заявитель самостоятельно заполняет и направляет заявку на получение услуг Центра согласно форме 5 Приложения №2. Заявка регистрируется в Журнале регистрации обращений предпринимателей в Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Курганской области и в Реестре получателей поддержки ЦПЭ (ведутся в электронной форме, согласно приложению №3 и №4).
- 4) Срок рассмотрения: до 60 (шестидесяти) рабочих дней с даты заключения соглашения.
- 5) Требуемые документы: заявка (согласно форме 5 Приложения №2), соглашение с СМСП об оказании соответствующей услуги.
- 6) Результат поддержки: организация участия СМСП в акселерационной программе, мониторинг статуса заключения новых экспортных контрактов.

III. Формы контроля за исполнением настоящего Регламента

7. Порядок осуществления текущего контроля и мониторинга деятельности региональных организаций поддержки экспорта

Мониторинг и контроль деятельности Центра по оказанию комплекса услуг экспортно ориентированным малым и средним предприятиям Курганской области осуществляет генеральный директор Фонда «Инвестиционное агентство Курганской области», а также Департамент экономического развития Курганской области, в компетенцию которого входят вопросы поддержки и развития малого и среднего предпринимательства.

Перечень услуг структурного подразделения «Центра поддержки экспорта»

№ п/п	Наименование услуги
1	Организация и проведение публичных мероприятий: форум, конференция, круглый стол, ежегодный региональный конкурс «Экспортер года».
2	Консультационные услуги с привлечением сторонних профильных экспертов по тематике внешнеэкономической деятельности
3.	Содействие в подготовке и переводе на иностранные языки презентационных и других материалов в электронном виде по запросу субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе адаптация и перевод упаковки товара
4	Содействие в создании на иностранном языке и (или) модернизации существующего сайта субъекта малого или среднего предпринимательства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на иностранном языке
5	Содействие в проведении индивидуальных маркетинговых/патентных исследований иностранных рынков по запросу субъектов малого и среднего предпринимательства
6	Экспертиза и сопровождение экспортного контракта
7	Содействие в приведении продукции в соответствие с требованиями, необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг) (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения)
8	Содействие в обеспечении защиты интеллектуальной собственности за пределами территории Российской Федерации, в том числе получении патентов на результаты интеллектуальной деятельности
9	Поиск партнеров для субъекта малого и среднего предпринимательства
10	Организация и проведение информационно-консультационных мероприятий
11	Организация и проведение межрегиональной/международной бизнес-миссии
12	Организация и проведение реверсной бизнес-миссии (прием иностранной делегации на территории субъекта Российской Федерации с целью проведения бизнес – встреч и продвижения российской продукции на экспорт)
13	Организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочном мероприятии в России и иностранном государстве
14	Содействие в размещении субъекта МСП на международных электронных торговых площадках
15	Обеспечение участия субъектов МСП в акселерационных программах

Приложение 2

**Форма №1 «Заявка на оказание услуг по базовому консультированию субъектов
МСП по вопросам экспортной деятельности»**

Генеральному директору
Фонда «Инвестиционное агентство
Курганской области»

ЗАЯВКА
на получение услуги

Изучив регламент предоставления услуг структурным подразделением Центр поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Курганской области» экспортно ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства Курганской области прошу оказать консультацию по следующему вопросу:

1. Заявитель: _____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
2. Сокращенное наименование юридического лица:
3. Сведения о государственной регистрации юридического лица /индивидуального предпринимателя (ОГРН, номер свидетельства, дата выдачи, кем выдано)
4. Реквизиты:
 - 4.1. Юридический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)
 - _____
 - Фактический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)
 - _____
 - 4.2. Контактный телефон, факс, эл.почта, контактное лицо:
5. География поставок осуществляется: _____
6. Размер предприятия (микро, малое, среднее): _____
7. Статус участника конкурса (собственное производство, посреднические услуги): .
8. Руководитель юридического лица (Ф.И.О.), документы, подтверждающие полномочия руководителя: _____

Заявитель обязуется, по истечении года с момента предоставления государственной

поддержки, а также по отдельному запросу ЦПЭ, представить информацию о результатах использования полученной поддержки. Состав указанной информации, сроки, порядок и форма ее представления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах, достоверны и, что заявитель и представленные им документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Курганской области.

Заявитель гарантирует:

- отсутствует задолженность по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты, бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;
- отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы перед наемными работниками отсутствует;
- в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства субъект малого и среднего предпринимательства не находится;
- субъект малого и среднего предпринимательства не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- субъект малого или среднего предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса или производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых;
- субъект малого или среднего предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции.

Заявитель дает согласие на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства — получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Информация по п.п.5, 6 и 7 настоящей заявки запрашивается у Участника с целью соблюдения требований Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ "О защите конкуренции".

Подпись:

(руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г

Приложение 2

Форма №2 «Заявка на оказание услуг в подготовке и переводе на иностранные языки презентационных и других материалов»

Генеральному директору
Фонда «Инвестиционное агентство
Курганской области»

ЗАЯВКА
на получение услуги

Изучив регламент предоставления услуг структурным подразделением Центр поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Курганской области» экспортно ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства Курганской области прошу оказать услугу по письменному переводу

_____ (укажите тип переводимой документации) с русского (либо укажите иностранный язык) на _____ язык (и) в общем количестве _____ страниц А4 (текст/документ для перевода прилагается).

1. Заявитель: _____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
2. Сокращенное наименование юридического лица:
3. Сведения о государственной регистрации юридического лица /индивидуального предпринимателя (ОГРН, номер свидетельства, дата выдачи, кем выдано)
4. Реквизиты:
 - 4.1. Юридический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)
 - _____ Фактический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)
 - _____
 - 4.2. Контактный телефон, факс, эл.почта, контактное лицо:
 5. География поставок осуществляется: _____
 6. Размер предприятия (микро, малое, среднее): _____
 7. Статус участника конкурса (собственное производство, посреднические услуги): _____

8. Руководитель юридического лица (Ф.И.О.), документы, подтверждающие полномочия руководителя: _____

Заявитель обязуется, по истечении года с момента предоставления государственной поддержки, а также по отдельному запросу ЦПЭ, представить информацию о результатах использования полученной поддержки. Состав указанной информации, сроки, порядок и форма ее представления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах, достоверны и, что заявитель и представленные им документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Курганской области.

Заявитель гарантирует:

- отсутствует задолженность по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты, бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;
- отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы перед наемными работниками отсутствует;
- в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства субъект малого и среднего предпринимательства не находится;
- субъект малого и среднего предпринимательства не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- субъект малого или среднего предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса или производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых;
- субъект малого или среднего предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции.

Заявитель дает согласие на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства — получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Информация по п.п.5, .6 и7 настоящей заявки запрашивается у Участника с целью соблюдения требований Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ "О защите конкуренции".

Подпись:

(руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г

**Форма №3 «Заявка на оказание услуг по созданию
и/или модернизации сайта на иностранном языке»**

Генеральному директору
Фонда «Инвестиционное агентство
Курганской области»

ЗАЯВКА
на получение услуги

Изучив регламент предоставления услуг структурным подразделением Центр поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Курганской области» экспортно ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства Курганской области прошу оказать содействие в создании на иностранном языке _____ (укажите необходимый язык и удалите ненужное) и (или) модернизации существующего сайта субъекта малого или среднего предпринимательства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на иностранном языке _____ (укажите необходимый язык и удалите ненужное) с целью развития экспортных продаж в _____ (страны/макрорегионы).

Адрес сайта: http://www._____ (укажите адрес сайта, если он имеется).

Общее количество текстовой информации составляет _____ страниц А4.

1. Заявитель: _____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
2. Сокращенное наименование юридического лица:
3. Сведения о государственной регистрации юридического лица /индивидуального предпринимателя (ОГРН, номер свидетельства, дата выдачи, кем выдано)

4. Реквизиты:
 - 4.1. Юридический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

 - Фактический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

 - 4.2. Контактный телефон, факс, эл.почта, контактное лицо:
 5. География поставок осуществляется: _____
 6. Размер предприятия (микро, малое, среднее): _____
 7. Статус участника конкурса (собственное производство, посреднические услуги): _____
 8. Руководитель юридического лица (Ф.И.О.), документы, подтверждающие

полномочия руководителя: _____

Заявитель обязуется, по истечении года с момента предоставления государственной поддержки, а также по отдельному запросу ЦПЭ, представить информацию о результатах использования полученной поддержки. Состав указанной информации, сроки, порядок и форма ее представления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах, достоверны и, что заявитель и представленные им документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Курганской области.

Заявитель гарантирует:

- отсутствует задолженность по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты, бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

- отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы перед наемными работниками отсутствует;

- в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства субъект малого и среднего предпринимательства не находится;

- субъект малого и среднего предпринимательства не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- субъект малого или среднего предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса или производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых;

- субъект малого или среднего предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции.

Заявитель дает согласие на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства — получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Информация по п.п.5, 6 и 7 настоящей заявки запрашивается у Участника с целью соблюдения требований Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ "О защите конкуренции".

Подпись:

(руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель)

М.П.

«__» _____ 20__ г

Приложение 2

**Форма №4 «Заявка на оказание услуг по проведению
индивидуальных маркетинговых/патентных исследований
иностраных рынков по запросу субъекта предпринимательства»**

Генеральному директору
Фонда «Инвестиционное агентство
Курганской области»

ЗАЯВКА
на получение услуги

Изучив регламент предоставления услуг структурным подразделением Центр поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Курганской области» экспортно ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства Курганской области прошу оказать содействие в софинансировании расходов на маркетинговое/патентное (удалите ненужное) исследование на тему «Наименование исследования/тема»

_____ ,
которое необходимо нашей компании для _____
Исполнителем выступает (полное наименование компании-исполнителя, адрес, ИНН). _____

Стоимость готового исследования составит _____ руб.
Мы уведомлены, что настоящая заявка означает согласие на подписание соглашения об оказании данной услуги на условиях софинансирования 80% (Центр поддержки экспорта) на 20% (Предприятие-заявитель) и несет для компании юридически значимое действие.

1. Заявитель: _____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

2. Сокращенное наименование юридического лица:

3. Сведения о государственной регистрации юридического лица /индивидуального предпринимателя (ОГРН, номер свидетельства, дата выдачи, кем выдано)

4. Реквизиты:

4.1. Юридический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

Фактический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

4.2. Контактный телефон, факс, эл.почта, контактное лицо: _____

5. География поставок осуществляется: _____
6. Размер предприятия (микро, малое, среднее): _____
7. Статус участника конкурса (собственное производство, посреднические услуги): _____
8. Руководитель юридического лица (Ф.И.О.), документы, подтверждающие полномочия руководителя: _____

Заявитель обязуется, по истечении года с момента предоставления государственной поддержки, а также по отдельному запросу ЦПЭ, представить информацию о результатах использования полученной поддержки. Состав указанной информации, сроки, порядок и форма ее представления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах, достоверны и, что заявитель и представленные им документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Курганской области.

Заявитель гарантирует:

- отсутствует задолженность по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты, бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;
- отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы перед наемными работниками отсутствует;
- в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства субъект малого и среднего предпринимательства не находится;
- субъект малого и среднего предпринимательства не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- субъект малого или среднего предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса или производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых;
- субъект малого или среднего предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции.

Заявитель дает согласие на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства — получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Информация по п.п.5, 6 и 7 настоящей заявки запрашивается у Участника с целью соблюдения требований Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ "О защите конкуренции".

Подпись:

(руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель)

М.П.

«__» _____ 20__ г

Форма №5 «Заявка на оказание услуг по регистрации аккаунта субъекта предпринимательства на международных торговых площадках и/или ежемесячном продвижении продукции субъекта предпринимательства на торговых площадках»

Генеральному директору
Фонда «Инвестиционное агентство
Курганской области»

ЗАЯВКА
на получение услуги

Изучив регламент предоставления услуг структурным подразделением Центр поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Курганской области» экспортно ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства Курганской области прошу оказать содействие в оплате регистрации аккаунта/ежемесячном продвижении нашей продукции (удалите ненужное) на международной торговой онлайн площадке по адресу: _____

1. Заявитель: _____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
2. Сокращенное наименование юридического лица:
3. Сведения о государственной регистрации юридического лица /индивидуального предпринимателя (ОГРН, номер свидетельства, дата выдачи, кем выдано)
4. Реквизиты:
 - 4.1. Юридический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)
- Фактический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)
- 4.2. Контактный телефон, факс, эл.почта, контактное лицо:
5. География поставок осуществляется: _____
6. Размер предприятия (микро, малое, среднее): _____
7. Статус участника конкурса (собственное производство, посреднические услуги): .
8. Руководитель юридического лица (Ф.И.О.), документы, подтверждающие

полномочия руководителя: _____

Заявитель обязуется, по истечении года с момента предоставления государственной поддержки, а также по отдельному запросу ЦПЭ, представить информацию о результатах использования полученной поддержки. Состав указанной информации, сроки, порядок и форма ее представления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах, достоверны и, что заявитель и представленные им документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Курганской области.

Заявитель гарантирует:

- отсутствует задолженность по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты, бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

- отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы перед наемными работниками отсутствует;

- в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства субъект малого и среднего предпринимательства не находится;

- субъект малого и среднего предпринимательства не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- субъект малого или среднего предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса или производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых;

- субъект малого или среднего предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции.

Заявитель дает согласие на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства — получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Информация по п.п.5, .6 и7 настоящей заявки запрашивается у Участника с целью соблюдения требований Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ "О защите конкуренции".

Подпись:

(руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г

Приложение 2

**Форма №6 «Заявка на оказание услуг по поиску
и подбору иностранных партнеров (покупателей)»**

Генеральному директору
Фонда «Инвестиционное агентство
Курганской области»

ЗАЯВКА
на получение услуги

Изучив регламент предоставления услуг структурным подразделением Центр поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Курганской области» экспортно ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства Курганской области прошу оказать содействие в поиске и подборе иностранных партнеров для продвижения нашей продукции в _____ (укажите страну).

1. Заявитель: _____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

2. Сокращенное наименование юридического лица:

3. Сведения о государственной регистрации юридического лица /индивидуального предпринимателя (ОГРН, номер свидетельства, дата выдачи, кем выдано)

4. Реквизиты:

4.1. Юридический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

Фактический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

4.2. Контактный телефон, факс, эл.почта, контактное лицо:

5. География поставок осуществляется: _____

6. Размер предприятия (микро, малое, среднее): _____

7. Статус участника конкурса (собственное производство, посреднические услуги): .

8. Руководитель юридического лица (Ф.И.О.), документы, подтверждающие полномочия руководителя: _____

Заявитель обязуется, по истечении года с момента предоставления государственной поддержки, а также по отдельному запросу ЦПЭ, представить информацию о результатах использования полученной поддержки. Состав указанной информации, сроки, порядок и форма ее представления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах, достоверны и, что заявитель и представленные им документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Курганской области.

Заявитель гарантирует:

- отсутствует задолженность по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты, бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

- отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы перед наемными работниками отсутствует;

- в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства субъект малого и среднего предпринимательства не находится;

- субъект малого и среднего предпринимательства не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- субъект малого или среднего предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса или производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых;

- субъект малого или среднего предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции.

Заявитель дает согласие на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства — получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Информация по п.п.5, .6 и 7 настоящей заявки запрашивается у Участника с целью соблюдения требований Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ "О защите конкуренции".

Подпись:

(руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель)

М.П.

«__» _____ 20__ г

Генеральному директору
Фонда «Инвестиционное агентство
Курганской области»

ЗАЯВКА
на получение услуги

Изучив регламент предоставления услуг структурным подразделением Центр поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Курганской области» экспортно ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства Курганской области прошу _____ включить _____ в _____ список _____ участников

(указать тип и название мероприятия) следующих представителей от нашего предприятия:

1. Участник 1 _____ (укажите ФИО, должность, тел., e-mail)
2. Участник 2 _____ (укажите ФИО, должность, тел., e-mail)
3. ...

1. Заявитель: _____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

2. Сокращенное наименование юридического лица:

3. Сведения о государственной регистрации юридического лица /индивидуального предпринимателя (ОГРН, номер свидетельства, дата выдачи, кем выдано)

4. Реквизиты:

4.1. Юридический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

Фактический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

4.2. Контактный телефон, факс, эл.почта, контактное лицо:

5. География поставок осуществляется: _____

6. Размер предприятия (микро, малое, среднее): _____

7. Статус участника конкурса (собственное производство, посреднические услуги): _____

8. Руководитель юридического лица (Ф.И.О.), документы, подтверждающие полномочия руководителя: _____

Заявитель обязуется, по истечении года с момента предоставления государственной поддержки, а также по отдельному запросу ЦПЭ, представить информацию о результатах использования полученной поддержки. Состав указанной информации, сроки, порядок и форма ее представления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах, достоверны и, что заявитель и представленные им документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Курганской области.

Заявитель гарантирует:

- отсутствует задолженность по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты, бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

- отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы перед наемными работниками отсутствует;

- в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства субъект малого и среднего предпринимательства не находится;

- субъект малого и среднего предпринимательства не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- субъект малого или среднего предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса или производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых;

- субъект малого или среднего предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции.

Заявитель дает согласие на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства — получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Информация по п.п.5, .6 и7 настоящей заявки запрашивается у Участника с целью соблюдения требований Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ "О защите конкуренции".

Подпись:

(руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель)

М.П.

«__» _____ 20__ г

Приложение 2
Форма №8 «Заявка на участие в бизнес-миссии»

Генеральному директору
Фонда «Инвестиционное агентство
Курганской области»

ЗАЯВКА
на получение услуги

Изучив регламент предоставления услуг структурным подразделением Центр поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Курганской области» экспортно ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства Курганской области прошу включить наше предприятие в состав региональной делегации для участия в бизнес-миссии в _____ (укажите город и страну), которая состоится в период _____ 20__ г.

1. Заявитель: _____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

2. Сокращенное наименование юридического лица:

3. Сведения о государственной регистрации юридического лица /индивидуального предпринимателя (ОГРН, номер свидетельства, дата выдачи, кем выдано)

4. Реквизиты:

4.1. Юридический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

Фактический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

4.2. Контактный телефон, факс, эл.почта, контактное лицо:

5. География поставок осуществляется: _____

6. Размер предприятия (микро, малое, среднее): _____

7. Статус участника конкурса (собственное производство, посреднические услуги): .

8. Руководитель юридического лица (Ф.И.О.), документы, подтверждающие полномочия руководителя: _____

Заявитель обязуется, по истечении года с момента предоставления государственной поддержки, а также по отдельному запросу ЦПЭ, представить информацию о результатах использования полученной поддержки. Состав указанной информации, сроки, порядок и форма ее представления устанавливаются федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах, достоверны и, что заявитель и представленные им документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Курганской области.

Заявитель гарантирует:

- отсутствует задолженность по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты, бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

- отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы перед наемными работниками отсутствует;

- в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства субъект малого и среднего предпринимательства не находится;

- субъект малого и среднего предпринимательства не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- субъект малого или среднего предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса или производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых;

- субъект малого или среднего предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции.

Заявитель дает согласие на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства — получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Информация по п.п.5, .6 и7 настоящей заявки запрашивается у Участника с целью соблюдения требований Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ "О защите конкуренции".

Подпись:

(руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель)

М.П.

«__» _____ 20__ г

Приложение 2

Форма №9 «Заявка на организацию реверсной бизнес-миссии»

Генеральному директору
Фонда «Инвестиционное агентство
Курганской области»

ЗАЯВКА
на получение услуги

Изучив регламент предоставления услуг структурным подразделением Центр поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Курганской области» экспортно ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства Курганской области прошу оказать все возможное содействие по приему делегации потенциальных покупателей нашей продукции из _____ (укажите город(-а) и/или страну), проезд которой планируется в период _____ 20__ г.

Ожидаемый состав делегации: _____ человек (_____ предприятий).

Информация о предприятиях и членах делегации, а также предполагаемых причинах их интереса к нашей продукции прилагается.

1. Заявитель: _____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
 2. Сокращенное наименование юридического лица:
 3. Сведения о государственной регистрации юридического лица /индивидуального предпринимателя (ОГРН, номер свидетельства, дата выдачи, кем выдано)
 4. Реквизиты:
 - 4.1. Юридический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

Фактический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

 - 4.2. Контактный телефон, факс, эл.почта, контактное лицо:
 5. География поставок осуществляется: _____
 6. Размер предприятия (микро, малое, среднее): _____
 7. Статус участника конкурса (собственное производство, посреднические услуги): _____
 8. Руководитель юридического лица (Ф.И.О.), документы, подтверждающие полномочия руководителя: _____
- Заявитель обязуется, по истечении года с момента предоставления государственной*

поддержки, а также по отдельному запросу ЦПЭ, представить информацию о результатах использования полученной поддержки. Состав указанной информации, сроки, порядок и форма ее представления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах, достоверны и, что заявитель и представленные им документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Курганской области.

Заявитель гарантирует:

- отсутствует задолженность по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты, бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

- отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы перед наемными работниками отсутствует;

- в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства субъект малого и среднего предпринимательства не находится;

- субъект малого и среднего предпринимательства не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- субъект малого или среднего предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса или производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых;

- субъект малого или среднего предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции.

Заявитель дает согласие на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства — получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Информация по п.п.5, .6 и7 настоящей заявки запрашивается у Участника с целью соблюдения требований Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ "О защите конкуренции".

Подпись:

(руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель)

М.П.

«__» _____ 20__ г

Форма №10 «Заявка на участие в международном выставочно-ярмарочном мероприятии в России или иностранном государстве в составе коллективного регионального стенда»

Генеральному директору
Фонда «Инвестиционное агентство
Курганской области»

ЗАЯВКА
на получение услуги

Изучив регламент предоставления услуг структурным подразделением Центр поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Курганской области» экспортно ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства Курганской области прошу оказать содействие в организации участия нашего предприятия в составе коллективной региональной экспозиции на международной выставке (укажите наименование вставки),

которая состоится в период _____ 20__ г. в _____
(укажите город и страну).

1. Заявитель: _____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
2. Сокращенное наименование юридического лица:
3. Сведения о государственной регистрации юридического лица /индивидуального предпринимателя (ОГРН, номер свидетельства, дата выдачи, кем выдано)
4. Реквизиты:
 - 4.1. Юридический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

Фактический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)
- 4.2. Контактный телефон, факс, эл.почта, контактное лицо:
5. География поставок осуществляется: _____
6. Размер предприятия (микро, малое, среднее): _____
7. Статус участника конкурса (собственное производство, посреднические услуги): _____
8. Руководитель юридического лица (Ф.И.О.), документы, подтверждающие полномочия руководителя: _____

Заявитель обязуется, по истечении года с момента предоставления государственной поддержки, а также по отдельному запросу ЦПЭ, представить информацию о результатах использования полученной поддержки. Состав указанной информации, сроки, порядок и форма ее представления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах, достоверны и, что заявитель и представленные им документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Курганской области.

Заявитель гарантирует:

- отсутствует задолженность по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты, бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

- отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы перед наемными работниками отсутствует;

- в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства субъект малого и среднего предпринимательства не находится;

- субъект малого и среднего предпринимательства не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- субъект малого или среднего предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса или производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых;

- субъект малого или среднего предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции.

Заявитель дает согласие на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства — получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Информация по п.п.5, 6 и 7 настоящей заявки запрашивается у Участника с целью соблюдения требований Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ "О защите конкуренции".

Подпись:

(руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель)
М.П. «__» _____ 20__ г

Приложение 2

**Форма №11 «Заявка на индивидуальное участие
в международном выставочно-ярмарочном мероприятии
в России или иностранном государстве»**

Генеральному директору
Фонда «Инвестиционное агентство
Курганской области»

ЗАЯВКА
на получение услуги

Изучив регламент предоставления услуг структурным подразделением Центр поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Курганской области» экспортно ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства Курганской области прошу оказать содействие в организации индивидуального участия нашего предприятия на международной выставке _____ (укажите наименование выставки), которая состоится в период с «__» по «__» _____ 20__ г. в _____ (укажите город, страну).

Планируемый размер индивидуальной экспозиции составит _____ кв. м., на общую сумму _____ (руб./евро/долл. США)
Регистрационный взнос за участие в выставке _____ (руб./евро/долл. США).

1. Заявитель: _____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
2. Сокращенное наименование юридического лица:
3. Сведения о государственной регистрации юридического лица /индивидуального предпринимателя (ОГРН, номер свидетельства, дата выдачи, кем выдано)
4. Реквизиты:
 - 4.1. Юридический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

Фактический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

 - 4.2. Контактный телефон, факс, эл.почта, контактное лицо:
 5. География поставок осуществляется: _____
 6. Размер предприятия (микро, малое, среднее): _____
 7. Статус участника конкурса (собственное производство, посреднические услуги): _____
 8. Руководитель юридического лица (Ф.И.О.), документы, подтверждающие полномочия руководителя: _____

Заявитель обязуется, по истечении года с момента предоставления государственной поддержки, а также по отдельному запросу ЦПЭ, представить информацию о результатах использования полученной поддержки. Состав указанной информации, сроки, порядок и форма ее представления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах, достоверны и, что заявитель и представленные им документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Курганской области.

Заявитель гарантирует:

- отсутствует задолженность по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты, бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;
- отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы перед наемными работниками отсутствует;
- в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства субъект малого и среднего предпринимательства не находится;
- субъект малого и среднего предпринимательства не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- субъект малого или среднего предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса или производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых;
- субъект малого или среднего предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции.

Заявитель дает согласие на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства — получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Информация по п.п.5, .6 и 7 настоящей заявки запрашивается у Участника с целью соблюдения требований Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ "О защите конкуренции".

Подпись:

(руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель)
М.П. «__» _____ 20__ г

Приложение 2
**Форма №12 «Заявка на участие
 в ежегодном региональном конкурсе
 «Экспортер года»»**

Генеральному директору
 Фонда «Инвестиционное агентство
 Курганской области»

**ЗАЯВЛЕНИЕ-АНКЕТА
 на участие в региональном конкурсе
 среди субъектов малого и среднего предпринимательства –
 экспортеров Курганской области
 «Экспортер года 2020-2021»**

В соответствии с «Положением о проведении регионального конкурса в 2020 году среди субъектов малого и среднего предпринимательства – экспортеров Курганской области «Экспортер года 2018» представляем следующую информацию:

1	Полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы			
2	ИНН			
Вид деятельности				
3	ОКВЭД			
4	Краткая информация о компании (год создания, отрасль, год начала экспортной деятельности)			
5	Экспортируемые товары, работы, услуги (указать код ТН ВЭД при наличии)			
Местонахождение				
6	Фактический адрес			
Контактная информация предприятия				
7	Телефон			
8	Веб-сайт			
9	ФИО руководителя			
10	ФИО контактного лица			
11	Должность контактного лица			
12	Сотовый телефон контактного лица			
13	E-mail контактного лица			
Информация о субъекте малого и среднего предпринимательства для оценки заявки				
	Показатель	2017	2018	2019
14	Объем экспорта (отгружено товаров, выполнено работ и услуг собственными силами за пределы			

	РФ) в ценах реализации без учета НДС, руб.			
15	Численность работников (без внешних совместителей)			
16	Наименования уникальных зарубежных контрагентов, с которыми заключены внешнеэкономические контракты	1. 2. п.	1. 2. п.	1. 2. п.
17	Наименования стран, в которые компания экспортировала товары и услуги	1. 2. п.	1. 2. п.	1. 2. п.
18	Наименования выставок на территории России со статусом «международная», в которых участник конкурса принимал участие в качестве экспонента	1. 2. п.	1. 2. п.	1. 2. п.
19	Наименования международных выставок и бизнес-миссий за рубежом, в которых участник конкурса принимал участие в качестве экспонента или участника бизнес-миссии	1. 2. п.	1. 2. п.	1. 2. п.
20	Наименования сертификатов качества продукции, соответствующих требованиям международных стандартов (к международным сертификатам качества не относятся документы фитосанитарного и ветеринарного контроля, сертификаты страны происхождения товаров, сертификаты свободной продажи, сертификаты менеджмента качества ISO)	1. 2. п.		
21	Наименования международных наград, полученных на международных выставках, либо в международных профессиональных конкурсах (дипломов, медалей, знаков качества) за отчетный период	1. 2. п.	1. 2. п.	1. 2. п.
22	Экспортный стаж (суммарное количество лет, когда фактически совершались экспортные поставки)			

Достоверность представленных сведений подтверждаем.

Субъект малого и среднего предпринимательства несет предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное расходование бюджетных средств.

Согласен (на) на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» с целью участия в региональном конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства – экспортеров Курганской области «Экспортер года 2018» со сроком хранения моих персональных данных не более 5 лет.

Руководитель
 (должность руководителя) _____ (Ф.И.О. руководителя) _____ (подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О. главного бухгалтера) _____ (подпись)

Дата _____ М. П. (при наличии)

Приложение 2

**Форма №13 «Заявка на содействие в приведении продукции
в соответствие с требованиями, необходимыми
для экспорта товаров (работ, услуг)
(стандартизация, сертификация, необходимые разрешения)»**

Генеральному директору
Фонда «Инвестиционное агентство
Курганской области»

ЗАЯВКА
на получение услуги

Изучив регламент предоставления услуг структурным подразделением Центр поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Курганской области» экспортно ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства Курганской области прошу оказать содействие в софинансировании услуги по приведению продукции _____ *(указать наименование)* в соответствие с требованиями, необходимыми для экспорта.

В 202__ году *(наименование предприятия)* планирует осуществить заказ услугу(-и) по *(указать тип услуги как можно более подробно)*, необходимую(-ые) для *(указать конкретную причину)*.

Общая стоимость *(наименование услуги)* составит _____ руб. *(если сумма точно не известна, можно указать ориентировочную, также сумма может быть указана в евро или долларах США, если услугу будет оказывать зарубежная компания)*.

1. Заявитель: _____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
2. Сокращенное наименование юридического лица:
3. Сведения о государственной регистрации юридического лица /индивидуального предпринимателя (ОГРН, номер свидетельства, дата выдачи, кем выдано)

4. Реквизиты:
 - 4.1. Юридический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

 - Фактический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

- 4.2. Контактный телефон, факс, эл.почта, контактное лицо:
5. География поставок осуществляется: _____
6. Размер предприятия (микро, малое, среднее): _____ .

7. Статус участника конкурса (собственное производство, посреднические услуги): .

8. Руководитель юридического лица (Ф.И.О.), документы, подтверждающие полномочия руководителя: _____

Заявитель обязуется, по истечении года с момента предоставления государственной поддержки, а также по отдельному запросу ЦПЭ, представить информацию о результатах использования полученной поддержки. Состав указанной информации, сроки, порядок и форма ее представления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах, достоверны и, что заявитель и представленные им документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Курганской области.

Заявитель гарантирует:

- отсутствует задолженность по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты, бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

- отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы перед наемными работниками отсутствует;

- в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства субъект малого и среднего предпринимательства не находится;

- субъект малого и среднего предпринимательства не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- субъект малого или среднего предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса или производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых;

- субъект малого или среднего предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции.

Заявитель дает согласие на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства — получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Информация по п.п.5, 6 и 7 настоящей заявки запрашивается у Участника с целью соблюдения требований Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ "О защите конкуренции".

Подпись:

(руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель)

М.П.

«__» _____ 20__ г

Форма №14 «Заявка на формирование коммерческого предложения под целевые рынки и категории товаров (работ, услуг)»

Генеральному директору
Фонда «Инвестиционное агентство
Курганской области»

ЗАЯВКА
на получение услуги

Изучив регламент предоставления услуг структурным подразделением Центр поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Курганской области» экспортно ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства Курганской области прошу оказать содействие в формировании коммерческого предложения по целевые рынки и категории (указать страну) товаров (работ, услуг).

1. Заявитель: _____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
2. Сокращенное наименование юридического лица:
3. Сведения о государственной регистрации юридического лица /индивидуального предпринимателя (ОГРН, номер свидетельства, дата выдачи, кем выдано)

4. Реквизиты:
 - 4.1. Юридический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

 - Фактический адрес (для юридического лица), домашний адрес (для индивидуального предпринимателя)', (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

- 4.2. Контактный телефон, факс, эл.почта, контактное лицо:
5. География поставок осуществляется: _____
6. Размер предприятия (микро, малое, среднее): _____
7. Статус участника конкурса (собственное производство, посреднические услуги): _____
8. Руководитель юридического лица (Ф.И.О.), документы, подтверждающие полномочия руководителя: _____

Заявитель обязуется, по истечении года с момента предоставления государственной поддержки, а также по отдельному запросу ЦПЭ, представить информацию о результатах использования полученной поддержки. Состав указанной информации, сроки, порядок и форма ее представления устанавливаются федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

Заявитель настоящим подтверждает и гарантирует, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах, достоверны и, что заявитель и представленные им документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Курганской области.

Заявитель гарантирует:

- отсутствует задолженность по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты, бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;
- отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы перед наемными работниками отсутствует;
- в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства субъект малого и среднего предпринимательства не находится;
- субъект малого и среднего предпринимательства не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- субъект малого или среднего предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса или производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых;
- субъект малого или среднего предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции.

Заявитель дает согласие на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства — получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Информация по п.п.5, .6 и 7 настоящей заявки запрашивается у Участника с целью соблюдения требований Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ "О защите конкуренции".

Подпись:

(руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель)

М.П.

«__» _____ 20__ г

Форма журнала регистрации заявок

№ п/п	Наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя - получателя поддержки	ИНН	Тип обращения (личное, электронное, по телефону)	Описание запроса	Результат оказания услуги
------------------	--	------------	---	-------------------------	----------------------------------

