

УТВЕРЖДЕНО
протоколом Наблюдательного совета
Фонда «Инвестиционное агентство
Курганской области»
№ б/н от «14» мая 2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке отбора экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Курганской области для оказания услуг, в том числе по организации индивидуального участия в международных выставочных мероприятиях, структурным подразделением «Центр поддержки экспорта» Фонда «Инвестиционное агентство Курганской области»

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке отбора экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Курганской области (далее – СМСП) для оказания услуг, в том числе по организации индивидуального участия в международных выставочных мероприятиях, структурным подразделением «Центр поддержки экспорта» Фонда «Инвестиционное агентство Курганской области» (далее – Центр поддержки экспорта) (далее - Положение) разработано в целях реализации Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 25.09.2019 г. № 594 "Об утверждении требований к реализации мероприятия по созданию и (или) развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к центрам поддержки экспорта и о внесении изменений в некоторые приказы Минэкономразвития России в части требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства" и внедрения механизмов государственной поддержки выхода субъектов малого и среднего предпринимательства Курганской области на международные рынки.

1.2 Понятия, используемые в Положении:

субъекты малого и среднего предпринимательства (СМСП) – субъекты малого и среднего предпринимательства Курганской области, под которыми понимаются зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории Курганской области юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствующие условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и присутствующие в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://rmsp.nalog.ru/>);

экспортно ориентированные субъекты малого и среднего предпринимательства (экспортно ориентированные СМСП) – субъекты малого и среднего предпринимательства Курганской области, обратившиеся в Центр поддержки экспорта за поддержкой, занятые в секторе несырьевого экспорта, или планирующие осуществлять экспортную деятельность;

международное выставочное мероприятие - показ и демонстрация товаров, услуг, коммерческих и инвестиционных предложений перед зарубежными специалистами, потребителями и широкой общественностью в иностранном государстве в рамках мероприятия, имеющего статус международной выставки;

межрегиональная бизнес-миссия - коллективная поездка представителей не менее 3 (трех) СМСП в другие субъекты Российской Федерации с предварительной организационной подготовкой, включающей определение потенциальных интересантов, при необходимости экспонирование и показ товаров (работ, услуг) с целью их продвижения, определение степени заинтересованности в сотрудничестве и получение отклика, подготовку необходимых презентационных и рекламных материалов, и проведение двусторонних деловых переговоров с целью оказания содействия СМСП, зарегистрированным в Курганской области, в заключении контрактов на поставку товаров (работ, услуг) в другие субъекты Российской Федерации;

международная бизнес-миссия – коллективная поездка представителей не менее 3 (трех) экспортно ориентированных СМСП в иностранные государства с предварительной маркетинговой и организационной подготовкой, включающей анализ условий выхода на определенный сегмент иностранного рынка, определение потенциальных интересантов, при необходимости экспонирование и показ товаров (работ, услуг) с целью их продвижения, определение степени заинтересованности в сотрудничестве и получение отклика, подготовку необходимых презентационных и рекламных материалов, и проведением двусторонних деловых переговоров (далее - международные бизнес-миссии);

реверсная бизнес-миссия (прием иностранной делегации на территории Курганской области) – прием делегации, состоящей из иностранных субъектов предпринимательства, на территории субъекта Российской Федерации с целью организации встреч и переговоров между региональными субъектами предпринимательства и потенциальными иностранными покупателями товаров (работ, услуг);

маркетинговое исследование – сбор, накопление и анализ данных о состоянии и тенденциях изменения рынков, сегментов и отдельных их участков и институтов, которые могут оказать влияние на положение компании или ее отдельных продуктов на рынке, являющиеся основанием для принятия маркетинговых и управленческих решений по выводу конкретного продукта субъекта предпринимательства на иностранный рынок;

патентное исследование – сбор, накопление и анализ данных в целях определения текущей патентной ситуации на зарубежных рынках продукции, предусмотренных проектами субъектов предпринимательства, в том числе проверка возможности свободного использования продукции без опасности нарушения действующих патентов; анализ для определения потенциальных контрагентов и конкурентов, выявления и отбора объектов лицензий, приобретения патента;

создание и модернизация сайта – содействие в создании на иностранном языке и (или) модернизации существующего сайта СМСП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на иностранном языке, содержащего контактную информацию об организации, а также информацию о производимых ею товарах (работах услугах), в том числе на иностранном языке в иностранном домене или домене «.com».

содействие в поиске и подборе потенциальных иностранных партнеров – налаживание связей с потенциальными иностранными партнерами, включая ведение коммерческой корреспонденции, первичные телефонные переговоры и/или переговоры с использованием видеоконференцсвязи, пересылку пробной продукции, проверку деловой репутации потенциального партнера, содействие в проведении деловых переговоров, экспертизу экспортного контракта, консультирование по логистическим и таможенным вопросам.

1.3 Положение определяет цели, условия и порядок отбора экспортно ориентированных СМСП Курганской области, которым Центр поддержки экспорта оказывает услуги, за счет средств, выделяемых из федерального бюджета РФ (далее –

содействие Центра поддержки экспорта Курганской области).

1.3.1 Перечень услуг, предоставляемых Центром поддержки экспорта экспортно ориентированным СМСП Курганской области на безвозмездной основе:

а. консультационные услуги по вопросам экспортной деятельности, в том числе посредством привлечения сторонних экспертов;

б. содействие в подготовке и переводе на иностранные языки презентационных и других материалов в электронном виде по запросу СМСП, в том числе адаптация и перевод упаковки товара;

в. содействие в подготовке и экспертизе экспортного контракта по запросу субъекта предпринимательства;

г. содействие в поиске и подборе потенциальных иностранных покупателей по запросу СМСП, включая проверку интереса, налаживание связи с потенциальными иностранными покупателями, сопровождение переговорного процесса, включая ведение коммерческой корреспонденции, первичные телефонные переговоры и (или) переговоры с использованием видео-конференц-связи, пересылку пробной продукции, содействие в проведении деловых переговоров;

д. содействие СМСП в формировании коммерческого предложения под целевые рынки и категории товаров (работ, услуг);

е. в рамках межрегиональной бизнес-миссии:

- подготовка презентационных материалов в электронном виде для каждого участника межрегиональной бизнес-миссии;

- подготовка сувенирной продукции с логотипами компаний - участников бизнес-миссии, включая ручки, карандаши, флеш-накопители;

- перевозка участников автомобильным транспортом (за исключением услуг такси) от места прибытия делегации иностранных покупателей в субъект Российской Федерации до места размещения и от места размещения к месту проведения мероприятия;

- лингвистическое сопровождение переговоров, в том числе организация последовательного перевода для участников бизнес-миссии, из расчета не менее чем 1 (один) переводчик для 3 (трех) субъектов малого и среднего предпринимательства;

ж. в рамках международной бизнес-миссии:

- аренда помещения для переговоров;

- затраты на определение потенциальных интересантов, степени заинтересованности в сотрудничестве и получение отклика;

- техническое и лингвистическое сопровождение переговоров, в том числе организация последовательного перевода для участников бизнес-миссии, из расчета не менее чем 1 (один) переводчик для 3 (трех) субъектов малого и среднего предпринимательства;

- перевозка участников автомобильным транспортом (кроме такси) и (или) железнодорожным транспортом от места прибытия в иностранное государство до места размещения и от места размещения к местам проведения мероприятий;

- подготовка презентационных материалов в электронном виде для каждого участника международной бизнес-миссии;

- подготовка сувенирной продукции с логотипами компаний - участников бизнес-миссии, включая ручки, карандаши, флеш-накопители;

з. в рамках реверсной бизнес-миссии:

- аренда помещения для переговоров;

- техническое и лингвистическое сопровождение переговоров, в том числе организация последовательного перевода для участников бизнес-миссии, из расчета не менее чем 1 (один) переводчик для 2 (двух) субъектов малого и среднего предпринимательства;

- подготовка презентационных материалов в электронном виде для субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на переговоры с потенциальными иностранными покупателями товаров (работ, услуг);

- оплата расходов на проживание представителей иностранных хозяйствующих субъектов на

территории субъекта Российской Федерации, но не более 5 тысяч рублей в сутки на одного представителя иностранного хозяйствующего субъекта, планирующего приобрести российские товары (работы, услуги);

- оплата расходов на проезд представителей иностранных хозяйствующих субъектов к месту проведения переговоров на территории субъекта Российской Федерации, включая перелет из страны пребывания в субъект Российской Федерации (экономическим классом), проезд автомобильным транспортом (кроме такси) и (или) железнодорожным транспортом от места прибытия к месту размещения в субъекте Российской Федерации, от места размещения к месту проведения переговоров и обратно.

и. в рамках организации участия СМСП в международных выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории РФ:

- аренда выставочных площадей и оборудования для коллективного и (или) индивидуального стенда из расчета не менее 4 (четырёх) квадратных метров на 1 (одного) СМСП;

- застройка и сопровождение коллективного и (или) индивидуального стенда, в том числе включая разработку дизайн-проекта выставочного стенда, аккредитацию застройщика, изготовление конструктивных элементов стенда, транспортировку конструктивных элементов и материалов, монтаж, создание и демонтаж временной выставочной инфраструктуры стенда, оформление и оснащение стенда, включая аренду необходимого оборудования и мебели, другое;

- организация доставки выставочных образцов, в том числе затраты на их таможенное оформление и страхование (не применяется для международных мероприятий, проводимых на территории Российской Федерации);

- аренда площадей для обеспечения деловых мероприятий, включая аренду переговорного комплекса в рамках выставочно-ярмарочного мероприятия для проведения переговоров;

- оплата регистрационных сборов за представителей субъектов малого и среднего предпринимательства, техническое и лингвистическое сопровождение переговоров в рамках выставочно-ярмарочного мероприятия, в том числе организацию последовательного перевода для участников, из расчета не менее чем 1 (один) переводчик для 3 (трех) СМСП;

- подготовка презентационных материалов в электронном виде для СМСП;

- перевозка участников автомобильным транспортом (кроме такси) и (или) железнодорожным транспортом от места прибытия в иностранное государство до места размещения и от места размещения к месту проведения мероприятия и обратно.

к. в рамках содействия в размещении СМСП на электронных торговых площадках:

- организация работы по регистрации точки присутствия СМСП на электронной площадке (залог, абонентская плата, операционные расходы);

- оплата услуг сервисной компании-оператора за управление точкой присутствия на электронной площадке;

- оплата услуг сервисной компании-партнера по маркетинговой поддержке точки присутствия.

В рамках одной электронной площадки товары (работы, услуги) СМСП могут быть представлены только в одном формате: в рамках собственной точки присутствия на электронной площадке или в рамках точки присутствия Центра поддержки экспорта на электронной площадке.

л. содействие в получении услуг и мер поддержки других организаций, включая институты развития, фонды федерального значения.

1.3.2 Перечень услуг, предоставляемых Центром поддержки экспорта экспортно ориентированным СМСП Курганской области на условиях софинансирования расходов:

- а. содействие в создании на иностранном языке и (или) модернизации уже существующего сайта субъекта малого и среднего предпринимательства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащего контактную информацию о таком субъекте, а также информацию о производимых им товарах (выполняемых работах,

оказываемых услугах) на иностранном языке;

б. содействие в проведении индивидуальных маркетинговых или патентных исследований, включая разработку патентных ландшафтов и проведение патентной технологической разведки исследования иностранных рынков по запросу субъекта малого и среднего предпринимательства;

в. содействие в подготовке и экспертизе экспортного контракта по запросу субъекта предпринимательства;

г. содействие в приведении продукции в соответствие с обязательными требованиями, предъявляемыми на внешних рынках для экспорта товаров (работ, услуг) (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения), а именно содействие субъекту малого и среднего предпринимательства в получении комплекса работ (мероприятий), осуществляемых в целях оценки соответствия продукции обязательным требованиям, предъявляемым на внешних рынках, включающими в том числе подготовку (разработку, доработку, перевод) технической документации на продукцию, транспортировку, хранение, испытания и утилизацию испытательных образцов;

д. содействие в обеспечении защиты и оформлении прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана за пределами территории Российской Федерации, в том числе содействие субъекту малого и среднего предпринимательства в получении комплекса работ (мероприятий), осуществляемых в целях регистрации на внешних рынках объектов интеллектуальной собственности (изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, товарных знаков, наименований мест происхождения товаров и иных);

е. в рамках организации работы по участию СМСП в акселерационных программах по развитию экспортной деятельности:

- информирование предпринимательского сообщества субъекта Российской Федерации о существующих программах акселерации и условиях участия в них;
- сбор заявок от СМСП для участия в акселерационных программах;
- мониторинг реализации акселерационных программ в субъекте Российской Федерации.

1.3.3 Услуги Центра поддержки экспорта в рамках организуемых и проводимых образовательных мероприятий (семинары, вебинары, мастер-классы и другие информационно-образовательные мероприятия по вопросам экспортной деятельности), в том числе экспортные семинары Школы экспорта РЭЦ, предоставляются экспортно ориентированным СМСП на безвозмездной основе;

1.3.4 Услуга по организации индивидуальных поездок субъекта предпринимательства за пределы территории Российской Федерации с целью проведения переговоров с потенциальным покупателем товаров (работ, услуг) и последующим заключением экспортного контракта, предоставляется Центром поддержки экспорта экспортно ориентированным СМСП только на платной основе.

1.4 Цели оказания услуг Центром поддержки экспорта:

содействие выходу экспортно ориентированных СМСП на иностранные рынки товаров, услуг и технологий;

содействие реализации государственной политики в области поддержки внешнеэкономической деятельности экспортно ориентированных СМСП в Курганской области;

содействие повышению конкурентоспособности и эффективности деятельности экспортно ориентированных СМСП Курганской области.

1.5 Экспортно ориентированные СМСП Курганской области имеют право на услуги Центра поддержки экспорта только при соблюдении условий, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения.

1.6 Оплата расходов на участие экспортно ориентированных СМСП в мероприятиях, указанных в пункте 1.3.1. – 1.3.3. настоящего Положения, производится Центром поддержки

экспорта в соответствии с заключенным договором.

2. Условия оказания услуг Центром поддержки экспорта

2.1. Услуги Центра поддержки экспорта оказываются экспортно ориентированным СМСП при условии их соответствия следующим требованиям:

регистрация в установленном порядке на территории Курганской области;
соответствие критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

осуществление своей деятельности на территории Курганской области;
присутствие в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (сайт Управления Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://rmsp.nalog.ru/index.html>);

отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил;

не нахождение в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства;
отсутствие просроченной задолженности по выплате заработной платы перед наемными работниками на дату подачи документов;

СМСП не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

СМСП не является участником соглашений о разделе продукции;

СМСП не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса или производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых;

СМСП является экспортно ориентированным согласно анкете (приложение 2), а именно: объемы производства продукции достаточны для выхода на внешний рынок и/или производственные мощности позволяют увеличить объем производства;

СМСП не состоит в одной группе лиц с Центром поддержки экспорта и со сторонней организацией, которую привлекает Центр поддержки экспорта для оказания услуг, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции";

2.2. Центр поддержки экспорта имеет право отказать в оказании содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в следующих случаях:

а. установление факта представления экспортно ориентированным СМСП документов, содержащих сведения, не соответствующие фактическим данным;

б. установление факта несоответствия заявителя требованиям и условиям, установленным пунктом 2.1. настоящего Положения.

в. поступление заявки с нарушением сроков, установленных настоящим Положением;

г. поступление заявки на участие в мероприятии, не предусмотренном планом работы Центром поддержки экспорта;

д. неоднократного предоставления поддержки Центром поддержки экспорта экспортно ориентированному СМСП ряда услуг в течение соответствующего календарного года;

е. отмена или перенос мероприятия в связи с объективными обстоятельствами (отсутствие достаточного количества участников и т.д.);

ж. отсутствие запланированных денежных средств в направлениях расходования субсидии федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации на финансирование Центра поддержки экспорта на соответствующий календарный год на

предоставление запрашиваемой поддержки;

з. превышение количества заявившихся СМСП максимально допустимого количества СМСП, в том числе количества мест для участия в выставке, исходя из предельного значения выставочной площади на один СМСП (3 кв. м.). При этом в первую очередь подлежат удовлетворению заявки, поступившие ранее других;

и. отказ СМСП от частичного финансирования расходов, связанных с организацией его участия в мероприятии;

к. отсутствие свободных выставочных площадей запрашиваемого размера на выставке;

л. изменение организатором выставки в одностороннем порядке условий участия СМСП в выставке (в том числе стоимости участия в выставке и т.д.);

м. несоответствие выставки целям деятельности Центра поддержки экспорта;

н. превышение количества заявившихся СМСП максимально допустимого количества СМСП, которые могут участвовать в мероприятиях, исходя из предельного значения суммы в направлениях расходования субсидии федерального бюджета РФ на финансирование центра координации поддержки экспортно ориентированных СМСП Курганской области на соответствующий календарный год на соответствующую форму поддержки. При этом в первую очередь подлежат удовлетворению заявки, поступившие ранее других.

В случае отказа в оказании содействия Центром поддержки экспорта по указанным в настоящем пункте причинам заявки не участвуют в общем отборе.

Экспортно ориентированные СМСП, по которым принято решение об отказе в оказании содействия Центром поддержки экспорта, информируются в письменной форме с указанием причин отказа в течение 15 календарных дней с даты поступления документов.

3. Порядок принятия решения об оказании услуги Центром поддержки экспорта

3.1 Информация о приеме заявлений на оказание услуги, согласно плана мероприятий Центра поддержки экспорта, размещается на официальном сайте Фонда «Инвестиционное агентство Курганской области» <https://invest45.ru/>;

3.2 Для рассмотрения возможности получения услуги СМСП Курганской области направляют заявку согласно приложению 1 и 2 в печатном виде по адресу: 640007, г. Курган, ул. Бурова-Петрова, д.112А, оф.328 или в отсканированном варианте по электронной почте export@invest45.ru с последующим предоставлением оригинала.

3.3 В течение 3 (трех) рабочих дней после окончания срока приема заявлений сотрудниками Центра поддержки экспорта проводится анализ соответствия субъекта малого и среднего предпринимательства Курганской области требованиям пункта 2 настоящего положения и составляется заключение о целесообразности предоставления услуги.

3.4 В течение 2 (двух) рабочих дней информация о принятом решении доводится до СМСП Курганской области, в случае положительного заключения готовится соглашение об оказании услуги и ее предоставление в соответствии с регламентом предоставления услуг Центром поддержки экспорта.

На бланке организации

**Генеральному директору
Фонда «Инвестиционное агентство
Курганской области»**

ЗАЯВКА
на получение услуги

Изучив регламент предоставления услуг структурным подразделением Центр поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Курганской области» экспортно ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства Курганской области прошу оказать содействие (*указать вид услуги*):

1. Заявитель: _____
(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

2. Сокращенное наименование юридического лица:

3. Сведения о государственной регистрации юридического лица /индивидуального предпринимателя (ОГРН, номер свидетельства, дата выдачи, кем выдано)

4. Реквизиты:

4.1. Юридический адрес (*для юридического лица*), домашний адрес (*для индивидуального предпринимателя*), (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

Фактический адрес (*для юридического лица*), домашний адрес (*для индивидуального предпринимателя*), (почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

4.2. Контактный телефон, факс, эл.почта, контактное лицо:

5. География поставок осуществляется: _____

6. Размер предприятия (*микро, малое, среднее*): _____ .

7. Статус участника конкурса (*собственное производство, посреднические услуги*): _____ .

8. Руководитель юридического лица (Ф.И.О.), документы, подтверждающие полномочия руководителя: _____

Заявитель обязуется, по истечении года с момента предоставления государственной поддержки, а также по отдельному запросу ЦПЭ, представить информацию о результатах использования полученной поддержки. Состав указанной информации, сроки, порядок и форма ее представления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

Заявитель настоящим **подтверждает и гарантирует**, что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах, достоверны и, что заявитель и представленные им документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Курганской области.

Заявитель гарантирует:

- отсутствует задолженность по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты, бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;
- отсутствует просроченная задолженность по выплате заработной платы перед наемными работниками отсутствует;
- в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства субъект малого и среднего предпринимательства не находится;
- субъект малого и среднего предпринимательства не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственными пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- субъект малого или среднего предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса или производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых;
- субъект малого или среднего предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции.

Заявитель **дает согласие** на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства — получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Информация по п.п.5, .6 и 7 настоящей заявки запрашивается у Участника с целью соблюдения требований Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ "О защите конкуренции".

Подпись:

_____/_____
 (руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель)
 М.П. «__» _____ 20__ г

Приложение № 2
к Положению

**АНКЕТА ЭКСПОРТНО ОРИЕНТИРОВАННЫЙ СУБЪЕКТ МАЛОГО И
СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Наименование (полное и сокращенное) субъекта малого и среднего предпринимательства /ФИО (для ИП)	
Юридический адрес	
Фактический адрес ведения деятельности (производства)	
ИНН	
КПП	
Основной код ОКВЭД	
ОГРН	
Дата регистрации субъекта малого и среднего предпринимательства	
ФИО руководителя (полное)	
Полное наименование должности руководителя	
Основная экспортная продукция	
Стаж экспортной деятельности	
Опыт работы в отрасли	
Статус субъекта малого и среднего предпринимательства	<p>планирую осуществлять экспортную деятельность</p> <p>осуществляю экспортную деятельность</p>
Номенклатура продукции, работ, услуг с указанием Кодов Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД) продукции субъекта малого и среднего предпринимательства	
Среднесписочная численность сотрудников на момент подачи заявки (чел.)	
Среднесписочная численность сотрудников за предыдущий год (чел.)	
Годовой оборот – за предыдущий финансовый год в млн. руб.	
Доля участия Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований, иностранных ЮЛ, общественных и религиозных организаций, благотворительных и иных фондов, ЮЛ, не являющихся субъектами МСП, в уставном (складочном) капитале	<p>отсутствует</p> <p>менее 25%</p> <p>более 25%</p>

Руководитель организации _____

ФИО

Дата _____

М.П. _____